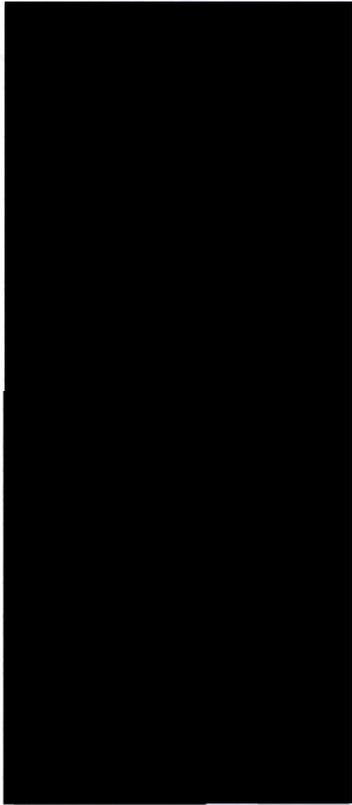


**Graciela Campos
Cárdenas.**



Experiencia Profesional.

CEUNO Centro de Estudios Universitarios del Nuevo Occidente
(Enero 2020 a la fecha)

Docente

Maestra de nivel **Profesional presencial**; Antropología y biotipología criminológica.

CESCIJUC Centro de Estudios Superiores en Ciencias jurídicas y Criminales (Septiembre 2019 a la fecha)

Docente

Maestra de nivel **Profesional presencial**; Iniciación a la teoría Psicopedagógica, sociología educativa, filosofía educativa y política y legislación educativa.

UES Universidad Estatal de Sonora (Agosto 2018 a la fecha)

Docente e Instructor

Maestra de nivel **Profesional presencial**; Actividad cultura, comunicación oral y escrita, sociología criminología, introducción al campo profesional de la licenciatura en criminología, diseño y comportamiento estratégico y aprendizaje y gestión del conocimiento, Fomento a la lectura.

Maestra de nivel **Profesional virtual**; Psicología y sociología industrial y Derecho civil y mercantil.

Entidad de Certificación y Evaluación UES adscrita a la coordinación de **Vinculación**; Instructor de cursos de capacitación, Evaluador de estándares de competencia laboral, Diseño instrucción (cursos, manuales y presentaciones), Tutoría de cursos de formación en línea y Comunicación efectiva para la tutoría en línea.

UNIVERSIDAD TecMilenio (Agosto 2015 a Agosto de 2018)

Docente e Instructor

Maestra de nivel **Preparatoria**; Ser humano en sociedad, pensamiento filosófico, antropología, conceptos y dilemas éticos, escenarios mundiales y Habilidades y valores IV.

Maestra de nivel **Profesional**; Comunicación efectiva y dirección, estilos de liderazgo y Talleres de Servicio Social Significativo 1 y 2. Madrina del programa Tutorío y apoyo a coordinación y tutores.

Instructora en **Educación Continua**; instructora en cursos de estilos de liderazgo y Sentido y Propósito de Vida. Maestra de ceremonia.

DHUMAN Latinoamérica (Julio 2012 a Julio 2015)

Coordinadora de División Valle de México Centro

Planear, organizar, controlar y dirigir el plan de trabajo.

Reclutamiento y administración del personal.

Elaboración de reportes mensuales de resultados.

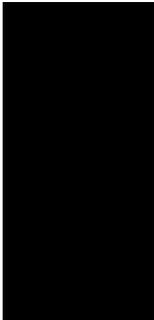
Trámite y seguimiento a la facturación.

Instructor y Evaluador de Competencias Laborales (Certificado por Conocer).

Formación y Evaluación de nuevos instructores y evaluadores.

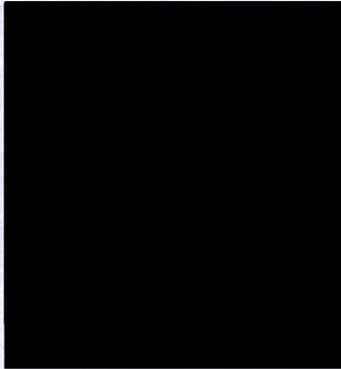
Colaboración en el diseño de manuales.

Colaboración en el diseño de normas in.



**Graciela Campos
Cárdenas.**

Nacionalidad:
Mexicano



UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MÉXICO (Enero 2012 a Junio 2012)

Docente

Maestra de nivel preparatoria
Docente de la materia de Ética y Sociología.

SERVICIOS RESIDENCIALES (Julio 2008 a Octubre 2009)

Asistente Administrativo

Organizando a vecinos de residenciales, Mediador para solucionar problemas entre constructora y vecinos, Asignar roles a personal Mantenimiento de las áreas comunes del residencial, Agenda y eventos de residenciales y Reclutamiento de personal

PREPARATORIA DEL NORTE (Marzo 2007 a Marzo 2008)

Preparatoria incorporada a la UNISON

Docente

Maestra de nivel preparatoria
Docente de la materia de Metodología de la Investigación I y II, Historia, Introducción a las Ciencias Sociales, Psicología, Orientación vocacional I y II Reclutamiento y administración del personal.
Trabajos administrativos

HUMAN STAF (Enero 2007 a Marzo 2007)

Supervisora

Supervisora de personal de promotora, Manejo y supervisión de personal interno y externo y Capacitación a nuevos integrantes.

LG MAQUILADORA (Agosto 1999 a Diciembre 1999)

Control de calidad

Checando que la producción estuviera elaborando de acuerdo con los procesos de calidad.

Formación Académica.

- UNISON.
Lic. en Sociología [Redacted]
- UNIVERSIDAD DE LONDRES
Maestría en Coaching organizacional (En curso)
- CONOCER
Certificados de competencia en herramientas de cómputo
Word, Excel y Power Point
Certificados de evaluadora e instructora
- CURSOS
Taller de procesos SAP, Fundamentos de análisis de Negocios, Psicología Positiva y Liderazgo,

